

бр. № 234/22.04.2024г

Детска градина “Радост” Елин Пелин

ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на обществения съвет към ДГ „Радост” за
2024 година

Днес, 19.04.2024 г. в 18,30 ч. , в изпълнение на чл. 267 ал.1 от ЗПУО се проведе заседание на членове на обществения съвет.

Присъстваха трима от редовните членове, представители на родителите, представителя на Община Елин Пелин Илина Цветанова и Марина Колева – директор на ДГ „Радост“.

Всички присъстващи на заседанието редовни членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Събранието протече по предварително обявения дневен ред:

1.Отчет на бюджета за първо тримесечие на 2024 г. – разпределение на средствата по параграфи.

Докладва директора

По т. 1 от дневния ред бе дадена думата на директора – Марина Колева, която докладва, че за 2024 г. е утвърден бюджет на основание държавните образователни стандарти за 2024г. в размер на 1 408 709,61 лв.

Тя сподели, че за първото тримесечие на 2024 г. учебното заведение е извършило разпределението и изразходване на средствата по планираното за изтеклата година за последните месеци на 2024 г. Колева представи информация за общите разходи по параграфи за делегирани от държавата дейности, от които за заплати, осигуровки и издръжка. Разходите за заплати възлизат на 206 971,12 лв., по параграф 02-00 са изразходени 9 906,18 лв. и за осигуровки са преведени 46 584,75 лв.

Все още се забавя изплащането на средствата за храна до доставчика, поради не редовното хранене в бюджетната сметка за разходите за храна на детските градини от Петково, Мусачево и Равно поле. При проведената работна среща с финансиста на Община Елин Пелин са уточнени сроковете за осигуряване на необходимите средства.

През месец април е планирано да се изплатят суми за представително облекло на педагогическия персонал които са в размер на 8 325 лв., а за май месец ще се осигури работно облекло за непедагогическия персонал.

Колева приложи за протокола аналитична ведомост за периода 01.01.2024г. до 31.03.2024г.

Председателят – Владимир Марков изказа мнение, че представения отчет от директора е ясен, прозрачен и изчерпателен. Поради това, той предложи да бъде одобрен от обществения съвет.

Илина Цветанова смята, че средствата са планирани по предназначение и не са допуснати грешки и нерегулярни разходи.

След това Владимир Марков предложи да се съгласува бюджета за първото тримесечие за 2024г.

След проведеното гласуване се получиха следните резултати:

„ЗА” – 4 гласове, „ПРОТИВ” – 0 гласове, „ ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 0 гласове.

РЕШЕНИЯ:

1. Съгласува направените разходи по бюджета за първо тримесечие на 2024 г.

С това дневният ред бе изчерпан и заседанието бе закрито.

Протоколчик:
Юлиана Маркевич

Председател :
Владимир Марков