

№ N=294/24.04.2023г.

Детска градина "Радост" Елин Пелин

ПРОТОКОЛ № 3

от заседание на обществения съвет към ДГ „Радост” за
2023 година

Днес, 21.04.2023 г. в 18,00 ч. , в изпълнение на чл. 267 ал.1 от ЗПУО се проведе заседание на членове на обществения съвет.

Присъстваха трима от редовните членове, представители на родителите и Марина Колева – директор на ДГ „Радост“

Всички присъстващи на заседанието редовни членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Преди започване на работа поради отсъствието на секретаря Анна Георгиева беше предложена за протоколчик Юлиана Маркевич.

Събранието протече по предварително обявения дневен ред:

1.Отчет на бюджета за първо тримесечие на 2023г – разпределение на средствата по параграфи.

Докладва директора

По т. 1 от дневния ред бе дадена думата на директора – Марина Колева, която докладва, че за сега се работи по стандартите за 2022г., защото все още няма приет Закон за бюджета за 2023г.

Тя сподели, че за първото тримесечие на 2023г. учебното заведение е извършило разпределението и изразходване на средствата по планираното за изтеклата година поради промените на държавно ниво и забавянето на новите стандарти за 2023г. Колева представи информация за общите разходи по параграфи за делегирани от държавата дейности, от които за заплати, осигуровки и издръжка. От тази година в местни дейности се предвиждат средства за издръжка на 1 дете за годината в размер на 848 лв. и по 185 лв. годишно за храна на 5-6 годишните деца. Тези средства се използват за хранене на децата и за останалите разходи по издръжка на детската градина – вода, горива, енергия и консумативи. Все още се забавя изплащането на средствата за храна до доставчика, поради не редовното хранване в бюджетната сметка за разходите за храна на детските градини от Петково, Мусачево и Равно поле, а също така и за основното училище в Мусачево. При проведената работна среща с финансиста на Община елин Пелин са уточнени сроковете за осигуряване на необходимите средства.

През месец май е планирано да се изплатят суми за представително облекло на педагогическия персонал и ще се осигури работно облекло за непедagogическия персонал за 2023г.,

Колева приложи за протокола аналитична ведомост за периода 01.01.2023г. до 31.03.2023г.

Председателят – Владимир Марков изказа мнение, че представения отчет от директора е ясен, прозрачен и изчерпателен. Поради това, той предложи да бъде одобрен от обществения съвет.

Полина Руева смята, че средствата са планирани по предназначение и не са допуснати грешки и нерегулярни разходи. След това тя предложи да се съгласува бюджета за първото тримесечие за 2023г.

Юлиана Маркевич също подкрепи мнението на председателя и Руева.

След проведеното гласуване се получиха следните резултати:


„ЗА” – 3 гласове, „ПРОТИВ” – 0 гласове, „ ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 0 гласове.

РЕШЕНИЯ:

1 Съгласува направените разходи по бюджета за първо тримесечие на 2023 г.

С това дневният ред бе изчерпан и заседанието бе закрито.

Протоколчик:
Юлиана Маркевич



Председател :
Владимир Марков

